



Woran können Veranstaltungen scheitern?

Achtung Stolperfallen!

Die Organisation von Vereinsveranstaltungen ist oft mit großem Aufwand verbunden. Das gilt insbesondere [für mittlere bis große Veranstaltungen](#).

Bei der Veranstaltungsorganisation warten eine Menge Stolperfallen. In diese sollte man nicht hineintappen, denn sonst ist der Erfolg Ihrer Veranstaltung gefährdet.

Was kann den Erfolg einer Veranstaltung gefährden?

- [Veranstaltungsziele](#) sind unrealistisch.
- Die [Vorbereitungszeit](#) ist zu kurz.
- Die **Terminwahl** ist unglücklich (der Veranstaltungstermin überschneidet sich mit anderen Ereignissen, z.B. parallel findet das Endspiel einer Fußball-WM statt).
- Die [Bekanntgabe und Bewerbung der Veranstaltung](#) erfolgt **zu spät**.
- Die [Mitarbeit von ehrenamtlich engagierten Vereinsmitgliedern](#) liegt deutlich unter den Erwartungen (dies führt zur Überlastung derer, die die Veranstaltung organisieren).
- Beim [Veranstaltungsbudget](#) wurden unrealistische Zahlen zugrunde gelegt (Einnahmen zu hoch und Ausgaben zu niedrig kalkuliert, es wurde kein Reserve für unvorhergesehene Ausgaben eingeplant).
- Das vorgegebene **Budget** wird nicht eingehalten (z.B. weil ungeplante Kosten auftreten oder kein konsequentes **Budgetcontrolling** erfolgt).

Insbesondere bei größeren Veranstaltungen ist es hilfreich, wenn deren Organisation auf einem schlüssigen [Konzept](#) basiert. Nehmen Sie sich daher die Zeit und planen Ihr Event in Ruhe. Beschreiben Sie die Veranstaltungsziele und die Zielgruppen Ihrer Veranstaltung! Planen Sie das Veranstaltungsbudget sorgfältig! Nehmen Sie sich Zeit für die Personalplanung! Stellen Sie sicher, dass der Veranstaltungsort zu dem von Ihnen geplanten Termin zur Verfügung steht! Prüfen Sie, ob der Veranstaltungsort die technischen Voraussetzungen erfüllt und für die von Ihnen angestrebte Zuschauerzahl ausgelegt ist! Starten Sie rechtzeitig mit den Planungen und der Umsetzung des Events. So vermeiden Sie Stress! Außerdem erhöhen Sie damit die Erfolgschancen Ihrer Veranstaltung.